

令和 7・8 年度において、建設工事に係る競争入札に参加する資格の審査を申請します。

背景色が水色、またはピンク色の項目を入力してください。ピンク色は必須項目です。
エクセルの計算方法は「自動」に設定してください。
行の追加、削除、シートの変更などはできません。

申請上の注意点が書かれていま
すので必ずお読みください。

記入例

A. 主たる営業所(本社)情報

(1) 郵便番号	6678555 例) 1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字のみで入力してください。	(2) 所在地は、必ず都道府県から始まる住所をご記入ください。
(2) 所在地	兵庫県養父市八鹿町八鹿1878番地 1 都道府県から入力してください。	
(3) 商号又は名称カナ	ヨウカケンセツカブシキガイシャ 例) カブシキガイシャ〇〇 正式名称を全角カタカナで入力してください。	(3) (4) は、「株式会社」や「有限会社」なども省略せずにお書きください。
(4) 商号又は名称	八鹿建設株式会社 例) 株式会社〇〇 正式名称で入力してください。	
(5) 代表者役職	代表取締役社長 正式名称で入力してください。個人の場合は「代表者」と入力してください。	
(6) 代表者氏名カナ	ヨウカ ハナコ 全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。	
(7) 代表者氏名	八鹿 華子 姓と名は1文字分空けてください。	登記上の所在地が「一致する」を選択した場合は、(2)の所在地には必ず「登記簿上の所在地」をご記入ください。
(8) 電話番号	079-662-5555 例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。	
(9) F A X 番号	079-662-3134 例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。	
(10) E-mail アドレス	hanako.yoka@sample.net	
(11) 登記上の所在地	一致する 登記、または住民票上の所在地と「(2) 所在地」が一致しているかどうかを、リストから選択してください。	

B. 契約する営業所情報

支店・営業所に入札・契約権限を委任する場合、(1) 入札・契約権限の委任欄にリストから「する」を選択し、支店・営業所情報を入力してください。

(1) 入札・契約権限の委任	<div>営業所で申請する場合は「する」を選択してください。 入力欄をクリックすると選択矢印キーが表示されます。</div>
(2) 郵便番号	<div>例) 1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字のみで入力してください。</div>
(3) 所在地	<div>都道府県から入力してください。</div>
(4) 商号又は名称カナ	<div>例) カブシキガイシャ〇〇 カンサイエイギョウシヨ 正式名称を全角カタカナで入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。</div>
(5) 商号又は名称	<div>例) 株式会社〇〇 関西営業所 正式名称で入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。</div>
(6) 受任者役職	<div>例) 所長 正式名称で入力してください。</div>
(7) 受任者氏名カナ	<div>全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。</div>
(8) 受任者氏名	<div>姓と名は1文字分空けてください。</div>
(9) 電話番号	<div>例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。</div>
(10) F A X 番号	<div>例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。</div>
(11) E-mail アドレス	

C. 担当者情報

申請書類提出後、内容について、お問い合わせをすることがあります。

この申請書の事務手続きをした方、または内容を説明できる方の情報を入力してください。申請書の確認で問い合わせをする場合があります。

(1) 担当者部署

総務課
部署がない場合は「本社」又は「本店」と入力し、個人の場合は「本店」と入力してください。

(2) 担当者氏名カナ

ヨウカ タロウ
全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。

(3) 担当者氏名

八鹿 太郎
姓と名は1文字分空けてください。

(4) 電話番号

079-662-5555
例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(5) F A X 番号

079-662-3134
例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(6) E-mail アドレス

taro@sample.com

D. 行政書士情報

代理申請されない方は「しない」を選択

行政書士が代理申請する場合、(1)代理申請欄にリストから「する」を選択し、行政書士情報を入力してください。

(1) 代理申請

しない
リストから選択してください。

(2) 郵便番号

例) 1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字のみで入力してください。

(3) 所在地

都道府県から入力してください。

(4) 行政書士氏名カナ

全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。

(5) 行政書士氏名

姓と名は1文字分空けてください。

(6) 電話番号

例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。

(7) F A X 番号

半角の数字とハイフンで入力してください。保有していない場合は、入力する必要はありません。

E. 経営情報

(1) 外資状況

該当する外資区分の選択欄にリストから「○」を選択してください。
(b)、(c)の場合は、国名を入力してください。
(d)の場合は、国名、外資比率を入力してください。3か国以上ある場合は上位2か国を入力してください。
外資とは、外国資本がおおむね50%を超える場合を指します。

外資区分	選択	国名	外資比率 (%)
(a) 外資なし	○		
(b) 外国籍会社			
(c) 日本国籍会社 (外資比率100%)			100.00 %
(d) 日本国籍会社			%
			%

年数を数字でご記入ください。

(2) 営業年数

39 年
例) 10 営業年数を入力してください。創業から申請日まで（組織変更、合併等による期間の通算可）。
1年に満たない場合は0を入力してください。

(3) 総職員数

500 人

リストを選択してください。

6桁に満たない場合は、番号の前に、6桁になるように「0」を加えてください。

F. 業種情報

(1) 許可番号

28:兵庫県知事許可第012345号

経営事項審査を受けた時の建設業の許可番号を入力してください。
大臣/知事許可をリストから選択し、番号(6桁以内)を半角の数字で入力してください。例)012345

(2) 審査基準日

2022/12/1

例)2021/4/1、R3/4/1 年月日を入力してください。

工事を希望する場合、希望、許可区分、総合評定値、完成工事高欄を入力してください。
希望業種は審査基準日現在で、許可を受けているものに限りです。
希望、許可区分はリストから選択してください。
その他を希望する場合、備考欄に詳細を入力してください。

工種区分		希望	許可区分	総合評定値	完成工事高 (千円) 2年平均	備考
010	土木一式	○	特定	922	216,974	
020	建築一式	○	特定	786	503,154	
030	大工					
040	左官					
050	とび・土工・コンクリート	○	特定	782	12,401	
060	石					
070	屋根					
080	電気					
090	管					
100	タイル・れんが・ブロック					
110	鋼構造物					
120	鉄筋					
130	舗装					
140	しゅんせつ					
150	板金					
160	ガラス					
170	塗装					
180	防水					
190	内装仕上					
200	機械器具設置					
210	熱絶縁					
220	電気通信					
230	造園					
240	さく井					
250	建具					
260	水道施設					
270	消防施設					
280	清掃施設					
290	解体					
300	その他					
合計					732,529	